



Vabimo vas na strokovno izobraževanje

PRAVNI VIDIK SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST V PODJETJU – pogosta vprašanja in sodna praksa

ki bo v **SREDO, 25. aprila 2018**, od 9. do 14.30 ure,
v **Hotelu JELOVICA na Bledu**, Cesta svobode 8

Namen in cilj izobraževanja

Delodajalec mora skladno z Zakonom o delovnih razmerjih (ZDR-1) s splošnim aktom določiti pogoje za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu oziroma za vrsto dela, kar v praksi pomeni sprejem splošnega akta o sistemizaciji delovnih mest.

Razlog za kakovostno ureditev sistemizacije delovnih mest pa ni le zadostitev zahtevam zakonodaje in poslovnim spremembam, ampak tudi vzpostavitev zaupanja vrednega odnosa do zaposlenih! Sistemizacija delovnih mest je torej veliko več kot samo zakonska obveza – je dobra podlaga za vrsto kadrovske aktivnosti, hkrati pa lahko zmanjšuje tveganja za delovne spore.

V tem okviru ima velik pomen tudi **sodelovanje sveta delavcev pri sprejemanju sistemizacije delovnih mest v podjetju**, kar mora v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju (ZSDU-1) potekati pred sprejemom dokončne odločitve. To svetu delavcev daje možnost, da predstavi svoje predloge oz. predloge zaposlenih in tako pomembno vpliva na oblikovanje končnega dokumenta. Predlog sistemizacije delovnih mest pa **mora delodajalec pred sprejemom posredovati tudi v mnenje sindikatom v podjetju**.

Zato vas tokrat vabimo na specializirano strokovno izobraževanje, na katerem bomo predstavili predvsem pravni vidik sistemizacije delovnih mest v podjetju in vam hkrati pojasnili številna vprašanja, ki se ob tem pojavljajo, kar bomo podkrepili tudi z dosedanjo »sodno prakso«.

Izobraževanje priporočamo

- PREDSEDNIKOM in ČLANOM SVETOV DELAVCEV
- PREDSTAVNIKOM DELAVCEV V ORGANIH VODENJA IN NADZORA (članom NS, UO in delavskim direktorjem)
- SINDIKALNIM ZAUPNIKOM
- KADROVSKIM, PRAVNIM IN DRUGIM STROKOVNJAKOM V PODJETJIH

Vsebina

1. Vloga in pomen sistemizacije delovnih mest v podjetju
2. Posledice pomanjkljive sistemizacije
3. Zakonski predpisi, ki urejajo sistemizacijo delovnih mest
4. Načela in izhodišča za izdelavo sistemizacije delovnih mest
5. Vsebina, metodologija in postopek izdelave sistemizacije delovnih mest
6. **Skupno posvetovanje s svetom delavcev in pridobitev mnenja sindikata pred sprejemom sistemizacije delovnih mest**
7. Pogosta vprašanja v zvezi s sistemizacijo delovnih mest in sodna praksa (Kadar delavec nima ustrezne izobrazbe v skladu s sistemizacijo delovnih mest? Alternativna izobrazba in ustreznost delovnega mesta? Znižanje plače pri spremembi sistemizacije delovnih mest? Sistemizacija delovnih mest in avtonomija delodajalca? Skladnost akta o sistemizaciji delovnih mest s statutom in aktom o ustanovitvi? Sprememba akta o sistemizaciji delovnih mest in sklenitev nove pogodbe o zaposlitvi? Ali je akt o sistemizaciji delovnih mest avtonomen akt delodajalca? Sistemizacija delovnih mest in odpoved pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga? Sprememba akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest? Neskladnost akta o sistemizaciji delovnih mest z določbami zakona in tarifni razredi? Objava akta o sistemizaciji delovnih mest? ...)
8. Razprava, povzetek ključnih vsebin in priporočila

Izvajalca izobraževanja

Mag. Igor Pirc, univ. dipl. prav., MBA s petnajstletnimi izkušnjami s področja upravljanja družinskih podjetij, urejanja delovno pravnih razmerij, sistemizacij delovnih mest in nagrajevanja zaposlenih. Pri svojem delu ne deluje le kot pravni strokovnjak, pač pa tudi kot svetovalec in coach najvišjemu vodstvu podjetij (management consulting). Sodeluje v fazi priprave sprememb in pri njihovi implementaciji v prakso. Svoje izkušnje je pridobil tako pri delu z večjimi slovenskimi in tujimi gospodarskimi družbami, kot tudi pri delu z manjšimi družinskimi podjetji. Je partner in svetovalec v podjetju Eudace d.o.o.

Mag. Janez Žezlina, univ. dipl. ekon., je partner, svetovalec in coach v podjetju ENERGOS d.o.o., pri katerem se ukvarja s poslovnim in kadrovskim svetovanjem ter s področjem strateških preobrazb podjetij, upravljanja talentov v organizacijah in coachingom na področju razvoja vodij.

Prijave in kotizacija

Udeležbo lahko prijavite najkasneje **do PONEDELJKA, 23. aprila 2018**, po pošti ali faxu na naslov: **CPM izobraževanje d.o.o., Visoko 50, 4212 Visoko**, fax: **(04) 253 60 22** ali po e-pošti cpm@siol.net ter www.delavska-participacija.com.

Natančnejše informacije o izobraževanju lahko dobite tudi po **GSM (041) 398 258**.

Kotizacija z gradivom, osvežilnimi napitki in prigrizkom **za člane ZSDS znaša 185,00 EUR + DDV**, za ostale udeležence pa 215,00 EUR + DDV.

Pri plačilu lahko uveljavljate 10% popust, če organizacija prijavi najmanj dva udeleženca.

Kotizacijo nakažite pred začetkom izobraževanja na transakcijski račun družbe **CPM izobraževanje d.o.o., št. SI56 6000 0000 0810 409 (NOV RAČUN!)** odprt pri Hranilnici LON d.d. Kranj.

Dokazilo o plačilu boste oddali ob prihodu na izobraževanje. Račun boste prejeli po zaključku izobraževanja. CPM izobraževanje d.o.o. je davčni zavezanec z ID št. za DDV 22486704.

Lep pozdrav in nasvidenje na izobraževanju!

Datum: 06. 04. 2018

Mag. Rajko Bakovnik,
CPM izobraževanje d.o.o.