

Vabimo vas na strokovno izobraževanje

Se res znamo obnašati v poslovnem okolju? SODOBNI POSLOVNI BONTON IN KULTURA VEDENJA

S predavateljico Bojano Košnik Čuk

ki bo v **SREDO, 22. marca 2023**, od 08.30 do 15.15 ure,
konferenčna dvorana, **Hotel AZUL, Šuceva ulica 26, Kranj**
/poleg Mercator centra Kranj; izvoz iz AC: Kranj - vzhod/

Namen in cilj izobraževanja

Čeprav nekateri nepremišljeno trdijo, da lahko vljudnostna pravila in knjige o lepem vedenju kot staro kramo zmečemo v smeti, pa nam praksa vsak dan **na vseh področjih našega življenja** dokazuje, da ljudje nujno potrebujemo **upoštevati določena pravila družbenega vedenja - bonton**. To velja tako pri komunikaciji v poslovnem okolju s sodelavci, poslovnimi partnerji, strankami, ... kot tudi v zasebnem življenju s partnerjem, otroki, prijatelji Vsekakor ljudje kot družbena bitja torej **potrebujemo pravila komunikacije z drugimi ljudmi**. Ta zunanja podoba našega vedenja pa nam včasih povzroča težave.

Sodobna pravila so izoblikovana v tej smeri, da nam pomagajo pri povezovanju, da krepijo medsebojno razumevanje, strpnost, obzirnost do drugih in drugačnosti, vzpodbujajo nas k pripravljenosti, da pomagamo drug drugemu, ... Zato je tudi prav, **da jih dobro poznamo**, saj nam omogočajo, da se bomo bolj samozavestno in odločno znašli v različnih poslovnih situacijah, to pa lahko pripomore k še **boljšemu poslovnemu uspehu in še večji odličnosti ter seveda prijetnejšemu sobivanju**.

Na tokratnem izobraževanju bodo udeleženci lahko **preverili in osvežili svoje poznavanje poslovnega protokola in pravil bontona na najvišjem nivoju**. V vsebino so zajete **vse novosti sodobnega poslovnega bontona in kulture vedenja**, prav tako pa tudi **vse tisto, kar potrebujemo v našem zasebnem življenju** z našimi najbližjimi, prijatelji in znanci.

Poseben poudarek bo namenjen primerom iz prakse in morebitnim dilemam v katerih se kot ljudje, ki smo vpeti v različne delovne procese ter življenjske situacije, še prehitro znajdemo. **Udeleženci bodo imeli ves čas tudi možnost aktivnega sodelovanja**.

08.30 – 09.00 *Sprejem in registracija udeležencev, priprava na izobraževanje*

09.00 – 14.30 **NEKAJ POUČILSKIH PRAVIL IZ VSEBINE**

- pravila sodobnega evropskega bontona in novosti v poslovnem svetu
- olikan poslovni sestanek (nekaj nasvetov za dobro izpeljan sestanek, razgovor, predstavitev sodelavcev, kako pravočasno zaključiti, kdo lahko vstopa v prostor, ko sestanek že poteka,...)
- preprosta formula s katero si vedno lahko pomagamo, v kulturi vedenja, v poslovnem protokolu, če smo v dilemi, zadregi, tako zasebno kot poslovno
- kaj je dobro vedeti o komunikaciji s podrejenimi in seveda nadrejenimi
- čas je dragocen, še vedno velja, da je točnost vljudnost kraljev, (kakšne zamude so še sprejemljive, kakšne zapovedi nam prinašajo družabni dogodki, sprejemi, sestanki, konference, tiskovne konference, zasebna druženja,...)
- nekaj nasvetov glede delovnega bontona, vljudno vedenje udeležencev v delovnem okolju
- sprejem poslovnih partnerjev, gostov, strank, dobrodošlica, kako postopamo, ko smo sami v vlogi gostov
- kultura oblačenja, obleka v delovnem času za gospoda in gospo, oblačila za svečane priložnosti, prosti čas, higiena sodobnega človeka, osebna urejenost, kdaj še zamižati na eno oko, (vse kar je potrebno vedeti o izrazih business formal, business standard, business casual, smart casual, sporty casual,...)
- poudarek na kulturi oblačenja glede na posebnost poklica
- delovni zajtrki, poslovna kosila in večerje, (vse kar je potrebno vedeti, če želimo dobro izpeljati poslovno kosilo ali večerjo, pravilna uporaba pribora, kdo pri obroku prvi začne jesti in kdo zaključí, kdaj povedati zdravico ali zahvalo, koliko časa traja poslovni obrok, kako pojediti posamezne jedi)
- pravilen odnos do tajnice, poslovne sekretarke, do sodelavcev
- kje nam bonton postavlja meje v komuniciranju s strankami, poslovnimi partnerji, kaj storiti če ga polomimo
- kaj nam prinašajo posebnosti poklica v smislu prave komunikacije
- neverbalno komuniciranje, govornica telesa, nasmejan ali zlovoljen obraz, poslovna govornica telesa naša prednost in priložnost
- rokovanje, kdo komu prvi ponudi roko, kakšen je pravilen stisk roke, tikanje ali vikanje, predstavljanje, naslavljanje
- pitje kave na sestankih ni družabni obred, postrežba med sestanki in srečanji
- upoštevanje prednostnega vrstnega reda in poznavanje pravil (koga prej pozdraviti, komu prej ponuditi roko, sedežni red in posedanje na sestankih,...)
- uporaba stacionarnih in prenosnih telefonov
- kam prilepiti žvečilni gumi, nekaj nasvetov za kadilce, prisluhnejo pa lahko tudi nekadilci
- je vedenje pri mizi res tako pomembno?

- pokušanje vina in vinski snobizem, zakaj s penino ne trkamo, zobotrebcu so stvar preteklosti, romantična večerja v dvoje,...
- pravilno sedenje za gospo in gospoda, kam s torbicami in poslovnimi torbami
- ...

14.30 – 15.15 *Vprašanja in odgovori udeležencev, sklepne misli in zaključek izobraževanja*

Predavateljica

Bojana Košnik Čuk, od leta 2005 direktorica in lastnica podjetja Bonton d.o.o. ter samostojna predavateljica o diplomatskem in poslovnem protokolu, kulturi vedenja, bontonu, na posameznih ministrstvih in drugih državnih institucijah, številnih podjetjih, v zadnjem času pa tudi v tujini, predvsem v Italiji in Hrvaški. V preteklosti je svoje delovne izkušnje med drugim nabirala kot svetovalka vlade RS (Vodja protokola in direktorica za protokol, gostinstvo in turizem), vodja Protokola mesta Ljubljana in vodja Službe za protokol na Ministrstvu za obrambo RS. Dodatno se je izpopolnjevala tudi na slovenskem veleposlaništvu v Bernu, 1996 (pri ambasadorju, nekdanjemu šefu Državnega protokola RS gospodu Željku Jegliču), na Ministrstvu za zunanje zadeve Švicarske konfederacije v Bernu, 1996 (diplomatski protokol pri ambasadorju gospodu Danielu von Muraltu, vojaški protokol pri polkovniku Ringgenbergu, knežji protokol kneževine Liechtenstein) ... Avtorica več strokovnih člankov s tega področja in knjige »24 UR POSLOVNEGA BONTONA«

Prijave in kotizacija

Udeležbo lahko prijavite **do PONEDELJKA, 20. marca 2023** prek spletne prijavnice:

[SPLETNA PRIJAVNICA](#)

ali po e-pošti: scid.izobrazevanja@gmail.com. Natančnejše informacije lahko dobite tudi na **GSM (041) 749 090** – Mitja Gostiša.

Kotizacija z gradivom, osvežilnimi napitki in kosilom za **člane Združenja svetov delavcev Slovenije znaša 220,00 € + DDV**, za ostale udeležence pa 250,00 € + DDV.

Pri plačilu lahko uveljavljate 10% popust, če organizacija prijavi najmanj dva udeleženca.

Kotizacijo nakažete na podlagi prejetega računa (po zaključku izobraževanja) na transakcijski račun podjetja ŠCID IZOBRAŽEVANJA, Mitja Gostiša s.p., **št.: SI56 0312 6100 0159 327** odprt pri SKB banki (SWIFT SKBASI2X).

Lep pozdrav in nasvidenje na izobraževanju!

